



## GESTÃO DO CURSO ENGENHARIA DE CONTROLE E AUTOMAÇÃO

Câmpus Guarulhos

Abrangência do planejamento: 2021/2022

**Coordenador:** Mauro Villa d'Alva

Portaria de nomeação: PORTARIA Nº 4.107/IFSP, DE 22 DE JULHO DE 2021

Vigência da função: Janeiro 2023

Matrícula SIAPE: 2938142

Formação Acadêmica: Msc. Engenharia de Produção / Tecnólogo em Mecânica

**Texto introdutório:** Dentro dos objetivos do curso que são: Preparar e disponibilizar ao mercado de trabalho um profissional de nível superior, adequado à realidade do desenvolvimento tecnológico e industrial e que esteja inserido no contexto social e humano, com competências e habilidades que lhe propiciem atribuições tais como: projetar sistemas de automação, planejar serviços, implementar atividades, administrar, gerenciar recursos materiais e humanos, promover mudanças tecnológicas e aprimorar condições de segurança, qualidade, saúde e meio ambiente e tendo o PDI, OD, PPC, DCNs etc a gestão do curso buscará meios para o melhor atendimento as legislações, discentes e a sociedade, dentro de sua disponibilidade orçamentária, pensando sempre em proporcionar uma base sólida aos discentes e ao mesmo tempo atual e inovadora.

### **Texto do planejamento para o curso:**

Os coordenadores de curso são responsáveis por executar atividades relacionadas com o desenvolvimento do processo de ensino e aprendizagem, no respectivo curso.

Entre as competências do coordenador do curso, podemos destacar:

- Fazer o elo entre a direção e demais coordenadorias do campus com o corpo docente;
- Atuar de forma proativa, participativa e articuladora com o corpo docente e discente do curso;
- Organizar e presidir reuniões de área a fim de discutir melhorias e dificuldades do curso;
- Organizar e presidir reuniões do Núcleo Docente Estruturante (NDE) e do Colegiado de Curso para discussão e acompanhamento do desenvolvimento do curso,

envolvendo o projeto pedagógico do curso e demandas da comunidade acadêmica. Os assuntos apontados em tais reuniões são utilizados para a melhor gestão do curso. As reuniões do NDE e Colegiado de curso são documentadas em atas;

- Gerenciar as demandas trazidas pelos discentes relacionadas ao processo de ensino aprendizagem, bem como as demandas relacionadas a sua vida acadêmica. Durante o período letivo o coordenador fará reuniões com os representantes discentes de cada turma, a fim de levantar eventuais problemas e/ou necessidades. Tal levantamento, juntamente com os apontamentos feitos pelos docentes nas reuniões de área, dará subsídios para o coordenador elaborar um plano de gestão para o período letivo seguinte.

O plano será divulgado a comunidade no quadro de avisos da Coordenadoria de Ensino, via SUAP ou site semestralmente. As etapas de execução serão acompanhadas periodicamente pelo colegiado do curso, no qual os representantes docentes e discentes devem levantar dentre seus pares as informações referentes a execução e relatar a efetividade das ações. Também o coordenador irá se reunir periodicamente com os discentes para dar ciência das ações a serem tomadas e coletar informações sobre as ações já realizadas. Com isso será possível propor alterações na forma de gestão do curso, no projeto pedagógico do curso e no próprio plano de gestão.

Além das funções inerentes de presidência dos NDE e colegiados e atuação no atendimento aos discentes e docentes do curso, bem como trabalhar para melhorar os indicadores, nesta gestão trabalharemos para melhoria dos espaços de aula e laboratórios, bem como na aquisição e manutenção de equipamentos para melhoria de itens e tecnologias, para os cursos, visando equipamentos, computadores e softwares. A gestão atual trabalhará para a implementação do currículo de referência, para posterior reformulação do PPC e no pedido de validação do curso junto ao CREA. Esta gestão trabalhará para que as avaliações de reconhecimento e ensino sejam exitosas.







## GESTÃO DO CURSO

Indicadores	2022					
	Realizado	Meta	Plano de Ação Corretivo			
			O que fazer?	Como?	Quando?	Quem?
Número de alunos matriculados	173	200	Aumentar o acesso via editais de transferência e atuar junto aos discentes para auxiliar	Aumentar vagas editais e trabalhar junto à CSP	Durante o semestre e quando for pedido vagas do edital	Coordenador/docentes/CSP
Est. Supervisionado concluídos	50	40	Sem ação no momento/acompanhar quando formar as novas turmas 25 tem estágio ativo e 8 foram efetivados/ total atendidos 83 (alguns tem mais de um contrato)			
TCC concluídos	16	20	Mesmas ações para os alunos matriculados, acompanhar os demais semestres pois tem alunos que não defenderam pois terem pendencias em disciplinas e estágio	Manter o controle de alunos fazendo TCC	Durante o semestre	Coordenador/docentes
Projetos de IC realizados	7	10	Buscar mais fontes de fomento e incentivar os professores	Pedir a DAE mais verbas e trabalhar com os professores para oferecerem bolsas voluntárias	Durante o semestre	Coordenador/DAE/docentes
Melhoria dos laboratórios			Aumentar os equipamentos do curso, computadores, softwares e bibliografia	Fazendo aquisições via SRP, fazendo projetos de compras entre outros	Durante o semestre	Coordenador/DAE/docentes