

1 **ATA DA SÉTIMA REUNIÃO ORDINÁRIA DO CONSELHO DE CÂMPUS DO CÂMPUS**  
2 **GUARULHOS DO INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA**  
3 **DE SÃO PAULO (IFSP), DO ANO DE DOIS MIL E DEZESSEIS.** Aos oito dias do mês de  
4 outubro de dois mil e dezesseis, às nove horas e trinta minutos, no auditório do Câmpus Guarulhos,  
5 realizou-se a sétima reunião ordinária do Conselho de Câmpus (CONCAM) do IFSP - Câmpus  
6 Guarulhos, sob a presidência de Joel D. Saade, Presidente do Conselho de Câmpus, que nomeou a  
7 mim, Andrea Takayama, como secretária e na presença dos seguintes conselheiros: Ana Paula  
8 Ximenes Flores, Delfim Pinto Carneiro Junior, Leandro Coelho Delgado, Matheus Camargo  
9 Cavalcante, Rogério Daniel Dantas, Rogério Homem da Costa e Sérgio Andrade Silva Leal.  
10 **Convidada:** Mara Lucia Costa Mariano. **Ausências justificadas:** Celso Antonio Sobral e Jairo  
11 Filho Sousa de Almeida. **ABERTURA DA REUNIÃO:** O Presidente, Joel D. Saade, iniciou a  
12 reunião agradecendo a presença dos conselheiros e deu como aberto os trabalhos do CONCAM do  
13 Câmpus Guarulhos, após a verificação da existência de quórum para início das discussões. **I.**  
14 **EXPEDIENTE:** Aprovação da ata da reunião anterior realizada em dez de setembro de dois mil e  
15 dezesseis. Todos se manifestaram pela aprovação da ata. **II. ORDEM DO DIA: 1. Posse como**  
16 **titular do representante discente Matheus Camargo Cavalcante:** O Presidente informou que o  
17 Conselheiro Matheus Camargo Cavalcante será designado como conselheiro titular representando  
18 os discentes, em substituição à Conselheira Barbara Santana Sander, que solicitou renúncia em  
19 dezoito de agosto de dois mil e dezesseis. **2. Renúncia voluntária do Conselheiro Nelson**  
20 **Arbach:** O Presidente informou que o Conselheiro Nelson Arbach solicitou renúncia como  
21 conselheiro titular representante dos servidores docentes em quatorze de setembro de dois mil e  
22 dezesseis. **3. Posse como titular da representante docente Ana Paula Ximenes Flores:** O  
23 Presidente informou que a Conselheira Ana Paula Ximenes Flores será designada como conselheira  
24 titular representando os servidores docentes, em substituição ao Conselheiro Nelson Arbach. Em  
25 seguida, o Presidente solicitou autorização dos conselheiros para inclusão de um item na pauta,  
26 solicitada pelo Diretor Adjunto Educacional, Robson Ferreira Lopes, referente ao calendário  
27 acadêmico de dois mil e dezessete do Câmpus Guarulhos. Todos os conselheiros aprovaram a  
28 inclusão do item. O Presidente comentou que o Diretor Robson em virtude de não participar do  
29 CONCAM solicitou a colaboração de um conselheiro para acompanhar o processo de elaboração do  
30 calendário acadêmico do câmpus para o ano de dois mil e dezessete, sendo assim esse conselheiro  
31 poderá trazer detalhes e informações para o CONCAM quando o calendário estiver finalizado. O  
32 Conselheiro Rogério Homem da Costa se ofereceu voluntariamente para colaborar na elaboração do  
33 calendário acadêmico. O Conselheiro Delfim Pinto Carneiro Junior comentou que acha  
34 desnecessário, pois a discussão que teve no ano passado foi apresentada e justificada pelo Diretor  
35 Robson e o CONCAM realizou os comentários necessários. O Conselheiro Rogério Homem  
36 comentou que no seu entendimento em função dos prazos, quanto mais cedo fossem iniciadas as  
37 discussões do calendário, mais rápido ele seria aprovado. Ressaltou que no ano passado o  
38 calendário acabou ficando para o final do ano e a ideia de um dos conselheiros acompanhando a  
39 elaboração facilitaria o compartilhamento das informações e os esclarecimentos de uma forma mais  
40 dinâmica. **4. Orçamento para 2017:** O Presidente comentou que o item mais importante da pauta é  
41 o orçamento para dois mil e dezessete e que, portanto, convidou a Diretora Adjunta de  
42 Administração, Mara Lucia Costa Mariano. A Diretora Mara informou que em julho de dois mil e  
43 dezesseis realizou uma apresentação em que foi discutida uma previsão para o orçamento do  
44 próximo ano (dois mil e dezessete). Na época havia dois milhões e trezentos mil reais e já  
45 descontado o percentual da Reitoria. Atualmente, existe uma outra situação, na última previsão  
46 apresentada pela Reitoria, o orçamento era de dois milhões e trezentos e setenta e quatro mil reais,  
47 porém desse valor a Reitoria precisaria fazer uma retenção de vinte por cento, mas para melhorar a  
48 situação dos câmpus, a Reitoria propôs a retenção de doze vírgula sete por cento. Portanto, o  
49 orçamento do Câmpus Guarulhos para o ano de dois mil e dezessete ficaria em dois milhões e  
50 setenta e três mil reais. Ressaltou que o valor não é o suficiente para saldar as despesas, em  
51 decorrência do fornecimento de alimentação para os discentes dos cursos integrados, os aumentos  
52 de contratos e todas as despesas do câmpus. Informou que a maior despesa é com os contratos

Joel D.

[Handwritten signature]

R

Robson

✓ S

Rogério b.

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

Andrea

[Handwritten signature]

53 terceirizados, e que o câmpus tem um gasto anual de um milhão e duzentos e vinte e oito mil reais  
54 com os contratos de limpeza, vigilância e copeiragem. Comentou que o valor aproximado da  
55 despesa mensal com energia elétrica é de quinze mil reais, isto é, cento e oitenta mil reais por ano, e  
56 o valor da despesa com água fica no valor aproximado de sete mil reais por mês. Comentou que no  
57 orçamento, poderia ser feito um remanejamento nas despesas de custeio, sendo que apenas os  
58 valores previstos para contratos não poderiam ser modificados, pois é necessário garantir que os  
59 contratos sejam cumpridos. A Diretora Mara comentou que a previsão para gastos no próximo ano  
60 com alimentos secos é de duzentos e dez mil reais e para refeição para os alunos dos cursos  
61 integrados é de cento e noventa e quatro mil reais. Ressaltou que será realizada uma licitação e que  
62 demorará aproximadamente quatro meses para a finalização, portanto, apenas a partir de fevereiro  
63 de dois mil e dezessete haverá refeição para os discentes dos cursos integrados. Informou que o  
64 contrato de manutenção predial (um eletricista e um auxiliar) com a empresa R & V Serviços  
65 Técnicos e Conservação Ltda. completará cinco anos em janeiro de dois mil e dezessete, portanto  
66 não poderá ser renovado, e será necessário realizar uma licitação para contratação do serviço.  
67 Comentou que financeiramente não é possível fazer um contrato de manutenção predial, pois não  
68 haverá dinheiro disponível para os outros gastos, principalmente para a alimentação dos discentes.  
69 Informou que o contrato de limpeza já teve uma redução de vinte e seis por cento, e que atualmente  
70 existem dezessete funcionários para limpeza (antes eram vinte e cinco funcionários), e que o único  
71 contrato que ainda não foi reduzido foi o da vigilância, sendo dois vigias durante o dia e dois vigias  
72 durante a noite. Comentou que o contrato de copeiragem é composto por duas copeiras, que inclui o  
73 fornecimento de café e chá, e a entrega dos lanches para os alunos, e tem a despesa anual de oitenta  
74 e sete mil reais. O Conselheiro Delfim perguntou sobre quais despesas poderiam ser alteradas no  
75 orçamento. A Diretora Mara respondeu que apenas as despesas com bolsas discentes e contratos. O  
76 Conselheiro Rogério Dantas questionou se foi verificada a questão da vigilância, sendo que  
77 atualmente são dois vigias por turno, e se existiria a possibilidade de colocar um porteiro e um vigia  
78 por turno, na tentativa de redução de valores. A Diretora Mara respondeu que na época da redução  
79 dos contratos verificou sobre a possibilidade de contratar dois porteiros, sendo um por turno, mas  
80 existia a necessidade de contratar um folguista para o horário das refeições, mas que deveria ser  
81 verificado com a empresa, sendo que o contrato atual não permitiria isso, portanto precisaríamos  
82 fazer outro contrato de porteiros. A Conselheira Ana Paula perguntou até quando seria a vigência do  
83 contrato de vigilância. A Diretora Mara respondeu que o vencimento do contrato será em abril de  
84 dois mil e dezessete, e este seria o segundo ano de vigência, e custa em torno de quinhentos mil  
85 reais por ano para o câmpus. Informou que os orçamentos de todos os câmpus estão disponíveis na  
86 nuvem do IFSP, caso o servidor não tenha acesso poderá solicitar à Diretoria Adjunta de  
87 Administração (DAA). Comentou que os contratos de limpeza e copeiragem vencem em agosto de  
88 dois mil e dezessete e o contrato de vigilância em abril de dois mil e dezessete, e, portanto, poderia  
89 deixar a discussão sobre esses contratos para o próximo ano. Salientou que existia a possibilidade  
90 de utilizar o valor da assistência estudantil para as refeições dos discentes, mas que este valor ainda  
91 não estava confirmado, e caso este valor fosse utilizado, a refeição deveria ser fornecida para os  
92 oitenta discentes dos cursos integrados e também para os duzentos e nove discentes atendidos pela  
93 assistência estudantil, totalizando duzentos e oitenta e nove discentes, e conseqüentemente os custos  
94 aumentariam para setecentos e vinte mil reais. O Presidente comentou que participou de uma  
95 reunião em setembro no Câmpus Araraquara, mas nada foi decidido sobre a assistência estudantil e  
96 que está prevista uma reunião para o próximo dia treze de outubro para que a Pró-Reitoria de  
97 Ensino finalize o assunto. A Diretora Mara ressaltou que é um risco contar com o dinheiro da  
98 assistência estudantil, pois os valores poderiam ser alterados. Comentou que a empresa vencedora  
99 da licitação poderá utilizar o espaço atual da cantina que deverá ser adequado para atendimento dos  
100 discentes, portanto, teria isenção do aluguel durante alguns meses, e a empresa poderá explorar o  
101 serviço de cantina e o fornecimento diário de oitenta marmitex, sendo o custo médio de uma  
102 refeição é de, aproximadamente, quatorze reais e seria este o valor que a empresa receberia do  
103 câmpus. O Presidente agradeceu a apresentação da Diretora Mara, e iniciou a votação sobre a  
104 realização do processo de licitação da refeição, com o fornecimento diário de marmitex para os

Jairo

★  
Luciano

J.S

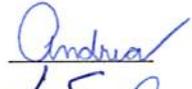
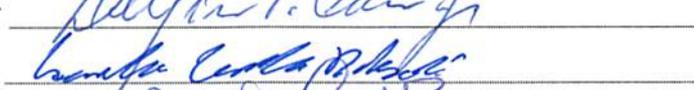
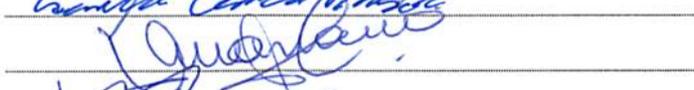
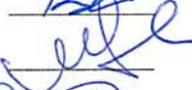
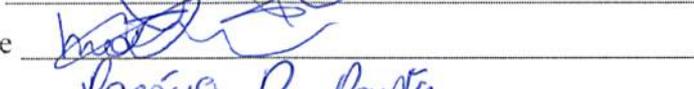
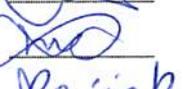
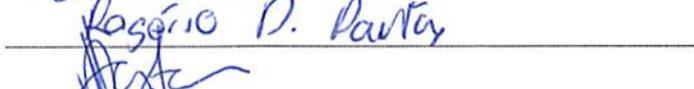
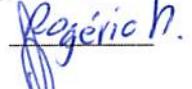
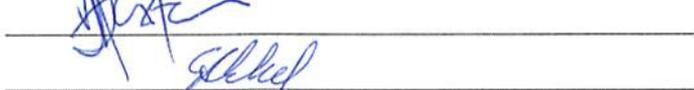
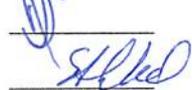
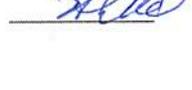
Rogério N.

Alse

Alse

Andréa

105 oitenta discentes dos cursos integrados, juntamente com o serviço de cantina; em regime de  
106 votação, foi aprovado por unanimidade. Em seguida, realizou a votação sobre a redução do valor de  
107 bolsas de ensino, pesquisa e extensão, no valor total de trinta mil reais; em regime de votação, todos  
108 aprovaram a redução do valor de tais bolsas. O Conselheiro Delfim ressaltou que essa redução  
109 deverá ser verificada futuramente, caso necessário. Posteriormente, o Presidente realizou a votação  
110 sobre a necessidade da revisão na renovação dos contratos de limpeza, copeiragem e vigilância, em  
111 regime de votação, todos concordaram que é necessário a revisão no próximo ano de todos os  
112 contratos vigentes do câmpus. O próximo item tratava sobre a possibilidade de adiar a contratação  
113 do serviço de manutenção predial para o câmpus; em regime de votação, por unanimidade será  
114 adiado a contratação desse serviço. **5. Pauta da próxima reunião:** O Presidente comentou sobre os  
115 itens da pauta para a próxima reunião, e os conselheiros sugeriram: 1. Aprovação do calendário  
116 acadêmico para o ano de dois mil e dezessete e 2. Criação de uma comissão para estudo de  
117 ocupação dos espaços do câmpus levando em consideração os novos cursos no próximo ano. Nada  
118 mais havendo a tratar, o Presidente, agradeceu a participação de todos e declarou encerrada a  
119 reunião. E para tudo constar, eu, Andrea Takayama, lavrei a presente ata que, depois de aprovada,  
120 vai assinada por mim, pelo Presidente e pelos conselheiros presentes.

| 121 | Nome                         | Assinatura   | Rubrica   |
|-----|------------------------------|--|---|
| 122 | Andrea Takayama              |    |    |
| 123 | Joel D. Saade                |    |    |
| 124 | Ana Paula Ximenes Flores     |   |   |
| 125 | Delfim Pinto Carneiro Junior |  |  |
| 126 | Leandro Coelho Delgado       |  |  |
| 127 | Mara Lucia Costa Mariano     |  |  |
| 128 | Matheus Camargo Cavalcante   |  |  |
| 129 | Rogério Daniel Dantas        |  |  |
| 130 | Rogério Homem da Costa       |  |  |
| 131 | Sérgio Andrade Silva Leal    |  |  |