

PLANO DE GESTÃO DO CURSO SUPERIOR DE TECNOLOGIA EM AUTOMAÇÃO INDUSTRIAL

Câmpus Guarulhos

Abrangência do planejamento: 2023

Coordenador: Alexandre dos Santos Ribeiro

Portaria de nomeação: PORTARIA Nº 4.163/IFSP, DE 29 DE JULHO DE 2021

Vigência da função: 2023

Matrícula SIAPE: 1914919

Formação Acadêmica: Msc. Engenharia Elétrica - Sistemas de Potência (Ciências) / Engenheiro Eletricista

INTRODUÇÃO

O trabalho do coordenador do curso se baseia em buscar o pleno atendimento dos objetivos do curso e organizar uma forma de garantir que todos os envolvidos – principalmente discentes – tenham clareza de informações e voz ativa para que o período de estudos no câmpus seja pleno dentro dos objetivos e perfil do egresso definidos para o curso.

A coordenação busca ainda meios para garantir que os parâmetros definidos pelos documentos institucionais e nacionais, como o PDI, OD, PPC, DCNs, etc., sejam amplamente seguidos e respeitados dentro das condições disponíveis na instituição, pensando sempre em proporcionar uma base sólida aos discentes e ao mesmo tempo atual e inovadora.

PLANEJAMENTO DO CURSO:

Os coordenadores de curso são responsáveis por executar atividades relacionadas com o desenvolvimento do processo de ensino e aprendizagem, no respectivo curso.

Entre as competências do coordenador do curso, podemos destacar:

- Fazer o elo entre a direção e demais coordenadorias do campus com o corpo docente;
- Atuar de forma proativa, participativa e articuladora com o corpo docente e discente do curso;
- Organizar e presidir reuniões de área a fim de discutir melhorias e dificuldades do curso;
- Organizar e presidir reuniões do Núcleo Docente Estruturante (NDE) e do Colegiado de Curso para discussão e acompanhamento do desenvolvimento do curso, envolvendo o projeto pedagógico do curso e demandas da comunidade acadêmica. Os assuntos apontados em tais reuniões são utilizados para a melhor gestão do

curso. As reuniões do NDE e Colegiado de curso são documentadas em atas;

- Gerenciar as demandas trazidas pelos discentes relacionadas ao processo de ensino aprendizagem, bem como as demandas relacionadas a sua vida acadêmica. Durante o período letivo o coordenador fará reuniões com os representantes discentes de cada turma, a fim de levantar eventuais problemas e/ou necessidades. Tal levantamento, juntamente com os apontamentos feitos pelos docentes nas reuniões de área, dará subsídios para o coordenador elaborar um plano de gestão para o período letivo seguinte.

O plano será divulgado a comunidade no quadro de avisos da Coordenadoria de Ensino, via SUAP ou site anualmente. O coordenador irá se reunir periodicamente com os discentes para dar ciência das ações a serem tomadas e coletar informações sobre as ações já realizadas. Com isso será possível propor alterações na forma de gestão do curso, no projeto pedagógico do curso e no próprio plano de gestão.

Além das funções inerentes de presidência dos NDE e colegiados e atuação no atendimento aos discentes e docentes do curso, bem como trabalhar para melhorar os indicadores, nesta gestão trabalharemos para melhoria dos espaços de aula e laboratórios, bem como na aquisição e manutenção de equipamentos para melhoria de itens e tecnologias, para os cursos, visando equipamentos, computadores e softwares. A gestão atual trabalhará para que o processo de encerramento do curso, definido no planejamento do câmpus, transcorra sem quaisquer prejuízos aos alunos matriculados.

Plano de Ação da Coordenação da Graduação	Envolvidos												Meses															
Garantir o arquivamento das atas das reuniões de Curso, Colegiado e Núcleos ao final de cada período letivo;																			*	*					*	*		
Participar da avaliação de estágio probatório, dos professores sob sua Coordenação;																			*	*	*	*	*	*	*	*	*	
Atuar majoritariamente no horário de funcionamento dos Cursos e publicar os horários para ciência da comunicada escolar;																			RDR							RDR		
Responder pelo Curso, junto as instâncias de avaliação, especialmente o MEC/INEP e a CPA, tomar ciência, divulgar resultados e promover, junto a Direção, Núcleos e colegiados a discussão de propostas para melhorias, <u>inclusive utilizar os resultados das avaliações diversas como insumos para a retroalimentação do PPC;</u>																					RDR	COL	RNA			RDR	COL	RNA
Responsabilizar-se pela preparação, acompanhamento organização, instrução e apoio em avaliações externas, tais como ENADE. Reconhecimento e Renovação de reconhecimento do Curso e avaliações internas do Curso superior;																			*	*	*	*	*	*	*	*	*	*
Estimular a promoção e participação do curso em eventos acadêmicos, científicos e culturais;																			*	*	*	*	*	*	*	*	*	*
Corresponsabilização pelo patrimônio do campus utilizado no curso;																			*	*	*	*	*	*	*	*	*	*
Apoiar a criação das entidades de organização estudantil;																			*	*	*	*	*	*	*	*	*	*
Apoiar e promover a articulação de ensino, pesquisa e extensão no âmbito do curso.																			*	*	*	*	*	*	*	*	*	*

Legenda: RNA: Reunião de Área / COL: Colegiado / RDR: Reunião com a Diretoria / RDS: Reunião com os Estudantes / *: Acompanhamento periódico / COM: COMISSAO
Os grifos pertencem à DGR para a orientação suplementar às atividades da Cordenação.

GESTÃO DO CURSO

Indicadores	2023					
	Realizado	Meta	Plano de Ação Corretivo			
			O que fazer?	Como?	Quando?	Quem?
Acompanhar processo de encerramento do curso			Esclarecer aos alunos como se dará o processo e garantir que todos possam completar seus cursos adequadamente	Reuniões periódicas e acompanhamento das disciplinas como maiores reprovadas para que possam ser reofertadas	Durante o semestre	Coordenador
TCC concluídos			Melhorar o controle de alunos em etapa de realização de TCC junto das matérias PAIA6 e PAIA7, bem como auxiliar os alunos na obtenção de orientação adequada	Manter uma listagem da relação de alunos em fase de realização de TCC	Durante o semestre	Coordenador
Melhoria dos laboratórios			Aumentar os equipamentos do curso, computadores, softwares e bibliografia	Fazendo aquisições via SRP, fazendo projetos de compras entre outros	Durante o semestre	Coordenador / DAE / docentes