



**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SÃO PAULO**

CÂMPUS - GUARULHOS



BOLETIM DE SERVIÇO

JANEIRO/2016

ELABORAÇÃO

Coordenadoria de Apoio à Direção

EMITIDO EM: 02/2016

DIVULGAÇÃO NO SITE DO IFSP

Coordenadoria de Tecnologia da Informação



**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SÃO PAULO**

**Reitor
EDUARDO ANTONIO MODENA**

**Diretor Geral
Joel Dias Saade**

**Gerente Administrativa
Mara Lucia Costa Mariano**

**Gerente Educacional
Robson Ferreira Lopes**

**Coordenadora de Apoio à Direção
Andrea Takayama**

**Coordenadora de Extensão
Carolina Pinterich da Silva**

**Coordenador de Pesquisa e Inovação
Reinaldo Lourenso**

**Coordenador de Tecnologia da Informação
Giovani Fonseca Ravagnani Disperati**

**Coordenadora de Administração
Thaís Helena Vieira Lobo**

**Coordenadora de Gestão de Pessoas
Mirtes Maria Galante dos Santos**

**Coordenador de Manutenção, Almoxarifado e Patrimônio
Eduardo da Silva Pascoal**

**Coordenador de Apoio ao Ensino
Michel Araújo de Souza**



**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SÃO PAULO**

**Coordenadora de Registros Escolares
Danila Gomes Freitas**

**Coordenador de Curso - Licenciatura em Matemática
Armando Handaya**

**Coordenador de Curso - Técnico em Automação Industrial
Dennis Lozano Toufen**

**Coordenador de Curso - Técnico em Informática para Internet
Rodrigo Campos Bortoletto**

**Coordenador de Curso - Tecnologia em Análise e Desenvolvimento de
Sistemas
Thiago Schumacher Barcelos**

**Coordenador de Curso - Tecnologia em Automação Industrial
Mauro Villa D'Alva**



**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SÃO PAULO**

SUMÁRIO

1. ATOS OFICIAIS	5
1.1. PORTARIAS	5
2. CONCESSÃO DE DIÁRIAS	15
3. SUPRIMENTOS DE FUNDOS	15
4. RELATÓRIOS	16

Instrumento utilizado para divulgar os atos normativos e administrativos desta Instituição, atendendo ao princípio da publicidade (Artigo 37 da Constituição Federal) e Lei 4.965/66.



**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SÃO PAULO**

PORTARIA N.º GRU.0001/2016, DE 04 DE JANEIRO DE 2016

A DIRETORA GERAL EM EXERCÍCIO DO CÂMPUS GUARULHOS DO INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SÃO PAULO, no uso de suas atribuições legais, considerando o que consta da Resolução n.º 859, de 07/05/2013, e da Portaria n.º 3903, de 4/11/2015,

RESOLVE:

APROVAR *ad referendum* o Calendário Acadêmico dos Cursos Técnicos Concomitantes/Subsequentes, Tecnologias e Licenciatura em Matemática do Câmpus Guarulhos para o ano letivo de 2016, conforme anexos.

MARA LUCIA COSTA MARIANO



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SÃO PAULO

IFSP - CÂMPUS GUARULHOS
CALENDÁRIO ACADÊMICO - PRIMEIRO SEMESTRE - 2016

JANEIRO						
DOM	SEG	TER	QUA	QUI	SEX	SAB
					1	2
3	4	5	6	7	8	9
10	11	12	13	14	15	16
17	18	19	20	21	22	23
24	25	26	27	28	29	30
31						
TSL						

MAIO						
DOM	SEG	TER	QUA	QUI	SEX	SAB
1	2	3	4	5	6	7
8	9	10	11	12	13	14
15	16	17	18	19	20	21
22	23	24	25	26	27	28
29	30	31				
TSL	5	5	4	3	3	3

FEVEREIRO						
DOM	SEG	TER	QUA	QUI	SEX	SAB
	1	2	3	4	5	6
7	8	9	10	11	12	13
14	15	16	17	18	19	20
21	22	23	24	25	26	27
28	29					
TSL	3	3	3	4	4	4

JUNHO						
DOM	SEG	TER	QUA	QUI	SEX	SAB
			1	2	3	4
5	6	7	8	9	10	11
12	13	14	15	16	17	18
19	20	21	22	23	24	25
26	27	28	29	30		
TSL	3	3	4	4	4	4

MARÇO						
DOM	SEG	TER	QUA	QUI	SEX	SAB
		1	2	3	4	5
6	7	8	9	10	11	12
13	14	15	16	17	18	19
20	21	22	23	24	25	26
27	28	29	30	31		
TSL	4	5	5	5	3	3

JULHO						
DOM	SEG	TER	QUA	QUI	SEX	SAB
					1	2
3	4	5	6	7	8	9
10	11	12	13	14	15	16
17	18	19	20	21	22	23
24	25	26	27	28	29	30
31						

ABRIL						
DOM	SEG	TER	QUA	QUI	SEX	SAB
					1	2
3	4	5	6	7	8	9
10	11	12	13	14	15	16
17	18	19	20	21	22	23
24	25	26	27	28	29	30
TSL	4	4	4	3	4	4

TOTAL						
SEG	TER	QUA	QUI	SEX	SAB	TOTAL
19	20	20	19	18	18	114

Legenda:

	Dias letivos
	Dias não Letivos
	Férias dos docentes e discentes
	Período de exame ou reavaliação
	Encerramento do semestre
	Planejamento

Observação:

Os docentes que ministram aulas às sextas e sábados devem prever em seus planos de aulas uma reposição para completar as 19 semanas letivas.

Calendário construído com as diretrizes indicadas pelo Conselho de Câmpus.
Aprovado ad-referendum pelo diretor sob portaria 0001/GRU 2016.



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SÃO PAULO

IFSP - CÂMPUS GUARULHOS
ATIVIDADES ACADÊMICAS (TÉCNICOS, LICENCIATURAS E TECNOLOGIAS) - PRIMEIRO SEMESTRE - 2016

Feriados/Datas Comemorativas/Recessos Exclusivos			
Data	Descrição	Data	Descrição
01/01	Confraternização Universal	01/05	Dia do trabalho
07 à 10/02	Recesso de carnaval	26/05	Corpus Christi
25/03	Paixão de Cristo	27/05	Recesso
26/03	Recesso	28/05	Recesso
21/04	Tiradentes	15/06	Aniversário do Câmpus Guarulhos
22/04	Recesso	09/07	Revolução de 1932
23/04	Recesso		

Atividades Exclusivas para os Docentes			
Data	Atividade	Data	Atividade
04/01 a 01/02	Férias dos docentes	08/06	Reunião pedagógica (Conselho consultivo - cursos técnicos)
03 e 04/02	Planejamento (Direção, Gerência, Ensino e Sócio)	20/06	Envio de informações dos docentes e suas disciplinas para CTI
22 a 29/02	Período de liberação do Webdiário aos docentes	25/06	Data limite para digitação de notas - cursos técnicos
03/03	Data limite para entrega das PIT para as CAAD	1 a 5/07	Análise pelos coordenadores e envio de projetos aprovados
17/03	Data limite para entrega dos planos de aula no Webdiário	27/06 a 01/07	Período de reavaliação (cursos técnicos)
01/04	Entregas das RIT 2015 e PIT 2016-01 das CAAD à GED	02/07	Data limite para digitação da reavaliação - cursos técnicos
23/03	Início do calendário de atribuição para o 2º semestre	27/06 a 07/07	Período de exames (cursos superiores)
15/04	1ª atualização das atividades no Webdiário	04 a 06/07	Reunião pedagógica (Conselho deliberativo - cursos técnicos)
20/04	Reunião pedagógica (Conselho consultivo - cursos técnicos)	07/07	Data limite para digitação de notas - cursos superiores
01 a 30/06	Chamada de Projetos de Bolsa Ensino	08/07	Data limite de entrega dos diários de classe na CRE
03/06	2ª atualização das atividades no Webdiário		

Atividades Acadêmicas			
Para todos os níveis de educação			
Data	Atividade	Data	Atividade
08/03	Atividade referente ao Dia Internacional da Mulher	16 a 20/05	Semana da Educação Matemática, Automação e Informática
19/03	II Festival de Arte e Cultura do Câmpus Guarulhos	13 a 17/06	Semana de comemoração do aniversário do Câmpus Guarulhos
02/05	Atividade referente ao dia do trabalho	02/07	2º arraiá do Câmpus Guarulhos
		08/07	Encerramento do semestre

Procedimentos Acadêmicos			
Para todos os níveis de educação			
Data	Atividade	Data	Atividade
1 a 5/02	Publicação do edital do Programa de Bolsa Ensino	15 a 26/02	Período de inscrição para o Programa de Bolsa Ensino
04/02	Início do semestre letivo (veteranos)	04/03	Divulgação dos resultados do Programa de Bolsa Ensino
15/02	Início do semestre letivo (novos alunos)	08/07	Encerramento das atividades do 1º semestre

Procedimentos Acadêmicos			
Para os Cursos Técnicos Concomitantes e Subsequentes		Para os Cursos Superiores	
Data	Atividade	Data	Atividade
24/02	Reunião de pais (novos alunos)	25/5	Colação de grau
27/04	Reunião de pais (todos os alunos)		
15/06	Reunião de pais (todos os alunos)		
04 a 08/07	Cerimônia de encerramento do semestre		

Procedimentos Acadêmicos			
Para todos os níveis de educação			
Data	Atividade	Data	Atividade
11 a 24/01	Período de matrícula 2016-01	11 a 24/01	Período de matrícula e escolha de disciplinas
25 a 31/01	Matrícula em regime de dependência	18/01 a 03/02	Matrículas do SISU (datas estipuladas pelo MEC)
18/01 a 03/02	Período de matrículas	05 e 19/02	Integração dos alunos
04 e 18/02	Integração dos alunos	15 a 19/02	Período de solicitação de aproveitamento de estudos
15 a 19/02	Período de solicitação de aproveitamento de estudos	15 a 27/02	Período de inscrição dos novos alunos no PAE
15 a 27/02	Período de inscrição dos novos alunos no PAE	27/02	Prazo máximo para cancelamento de disciplinas
04/03	Publicação dos resultados de aproveitamento de estudos	04/03	Publicação dos resultados de aproveitamento de estudos
25/06	Data limite para digitação de notas	25/03	Limite para inclusão de alunos na colação de grau do 1º semestr
27/06 a 01/07	Período de reavaliação	27/06 a 06/07	Período de exames
04/07	Data limite para digitação da reavaliação	07/07	Data limite para digitação de notas

Atividades de Extensão			
Data	Atividade	Data	Atividade
02 a 06/05	Semana Temática sobre o Trabalho	16/06	Atividades culturais em comemoração ao aniversário do Câmpus

Outras Atividades			
Data	Atividade	Data	Atividade
24/02, 30/03, 27/04	Datas reservadas para reuniões com o Diretor	23/03 e 11/05	Datas reservadas para reuniões da GED com os coordenadores
25/05 e 29/06	Datas reservadas para reuniões com o Diretor	31/03 e 18/05	Datas reservadas para reuniões da CISTA
12/03 e 09/04	Reunião Ordinária do Conselho de Câmpus (9h)	14/05 e 11/06	Reunião Ordinária do Conselho de Câmpus (9h)

Calendário construído com as diretrizes indicadas pelo Conselho de Câmpus.
Aprovado ad-referendum pelo diretor sob portaria 0001/GRU 2016.



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SÃO PAULO

IFSP - CÂMPUS GUARULHOS
CALENDRÁRIO ACADÊMICO - SEGUNDO SEMESTRE - 2016

JULHO						
DOM	SEG	TER	QUA	QUI	SEX	SAB
					1	2
3	4	5	6	7	8	9
10	11	12	13	14	15	16
17	18	19	20	21	22	23
24	25	26	27	28	29	30
31						
			1	1	1	1

NOVEMBRO						
DOM	SEG	TER	QUA	QUI	SEX	SAB
		1	2	3	4	5
6	7	8	9	10	11	12
13	14	15	16	17	18	19
20	21	22	23	24	25	26
27	28	29	30			
TSL	3	4	4	4	4	4

AGOSTO						
DOM	SEG	TER	QUA	QUI	SEX	SAB
	1	2	3	4	5	6
7	8	9	10	11	12	13
14	15	16	17	18	19	20
21	22	23	24	25	26	27
28	29	30	31			
TSL	5	5	5	4	4	4

DEZEMBRO						
DOM	SEG	TER	QUA	QUI	SEX	SAB
				1	2	3
4	5	6	7	8	9	10
11	12	13	14	15	16	17
18	19	20	21	22	23	24
25	26	27	28	29	30	31
TSL	2	2	2	1	2	2

SETEMBRO						
DOM	SEG	TER	QUA	QUI	SEX	SAB
				1	2	3
4	5	6	7	8	9	10
11	12	13	14	15	16	17
18	19	20	21	22	23	24
25	26	27	28	29	30	
TSL	4	4	3	5	5	4

JANEIRO/2017						
DOM	SEG	TER	QUA	QUI	SEX	SAB
1	2	3	4	5	6	7
8	9	10	11	12	13	14
15	16	17	18	19	20	21
22	23	24	25	26	27	28
29	30	31				

OUTUBRO						
DOM	SEG	TER	QUA	QUI	SEX	SAB
						1
2	3	4	5	6	7	8
9	10	11	12	13	14	15
16	17	18	19	20	21	22
23	24	25	26	27	28	29
30	31					
TSL	5	4	3	4	3	3

TOTAL						
SEG	TER	QUA	QUI	SEX	SAB	TOTAL
19	19	18	19	19	18	112

Legenda:

- Dias letivos
- Dias não letivos
- Férias dos docentes e discentes
- Período de exame ou reavaliação
- Encerramento do semestre
- Planejamento

Observação:

Os docentes que ministram aulas às quartas e sábados devem prever em seus planos de aulas uma reposição para completar as 19 semanas letivas.

Calendário construído com as diretrizes indicadas pelo Conselho de Câmpus.

Aprovado ad-referendum pelo diretor sob portaria 0001/GRU 2016.



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SÃO PAULO

IFSP - CÂMPUS GUARULHOS
ATIVIDADES ACADÊMICAS (TÉCNICOS, LICENCIATURAS E TECNOLOGIAS) - SEGUNDO SEMESTRE - 2016

Feriados/Datas Comemorativas/Recessos Exclusivos			
Data	Descrição	Data	Descrição
07/09	Independência do Brasil	02/11	Finados
24/09	Aniversário do IFSP	14/11	Recesso
12/10	N. Srª Aparecida	15/11	Proclamação da República
15/10	Dia do professor	20/11	Dia da Consciência Negra
28/10	Recesso (dia do servidor público)	08/12	Aniversário do Município de Guarulhos
29/10	Recesso	25/12	Natal

Atividades Exclusivas para os Docentes			
Data	Atividade	Data	Atividade
11 a 25/07	Férias dos docentes	14/12	Envio de informações dos docentes e suas disciplinas para CTI
26 e 27/07	Planejamento (Direção, Gerência, Ensino e Sócio)	14/12	Data limite para digitação de notas - cursos técnicos
08 a 12/08	Período de liberação do Webdiário aos docentes	21/12	Data limite para digitação da reavaliação - cursos técnicos
12/08	Data limite para entrega das PIT para as CAAD	14 a 21/12	Período de exames (cursos superiores)
19/08	Data limite para entrega dos planos de aula no Webdiário	19 a 22/12	Reunião pedagógica (Conselho deliberativo - cursos técnicos)
26/08	Entregas das PIT 2016-02 das CAAD à GED	22/12	Data limite para entrega do RIT para as CAAD
14/09	Início do calendário de atribuição para o 2º semestre	22/12	Data limite para digitação de notas - cursos superiores
01/10	1ª atualização das atividades no Webdiário	22/12	Data limite para entrega dos diários de classe na CRE
05/10	Reunião pedagógica (Conselho consultivo - cursos técnicos)		
04/11	2ª atualização das atividades no Webdiário		
09/11	Reunião pedagógica (Conselho consultivo - cursos técnicos)		

Atividades Acadêmicas			
Para todos os níveis de educação			
Data	Atividade	Data	Atividade
17 a 22/10	SNCT, SEMCITEC e FECEG		

Para os Cursos Técnicos Concomitantes e Subsequentes		Para os Cursos Superiores	
Data	Atividade	Data	Atividade
10/08	Reunião de pais (novos alunos)	26/10	Colação de grau
13/10	Reunião de pais (todos os alunos)		
16/11	Reunião de pais (todos os alunos)		
14 a 21/12	Cerimônia de encerramento do semestre		

Procedimentos Acadêmicos			
Para todos os níveis de educação			
Data	Atividade	Data	Atividade
18 a 22/07	Publicação do edital do Programa de Bolsa Ensino	25/07 a 05/08	Período de inscrição para o Programa de Bolsa Ensino
27/07	Início do semestre letivo (veteranos)	12/08	Divulgação dos resultados do Programa de Bolsa Ensino
01/08	Início do semestre letivo (novos alunos)	23/12	Encerramento das atividades do 2º Semestre

Para os Cursos Técnicos Concomitantes e Subsequentes		Para os Cursos Superiores	
Data	Atividade	Data	Atividade
15 a 25/07	Período de matrícula 2016-02	15 a 25/07	Período de matrícula e escolha de disciplinas
15 a 25/07	Matrícula em regime de dependência	18 a 29/07	Matrículas do SISU (datas estipuladas pelo MEC)
12/07 a 27/07	Período de matrículas	29/11 e 12/08	Integração dos alunos
28/07 e 11/08	Integração dos alunos	01 a 19/08	Período de solicitação de aproveitamento de estudos
01 a 19/08	Período de solicitação de aproveitamento de estudos	01 a 19/08	Período de inscrição dos novos alunos no PAE
01 a 19/08	Período de inscrição dos novos alunos no PAE	26/08	Prazo máximo para cancelamento de disciplinas
03/09	Publicação dos resultados de aproveitamento de estudos	26/08	Limite para inclusão de alunos na colação de grau do 2º semestre
		03/09	Publicação dos resultados de aproveitamento de estudos

Atividades de Extensão			
Data	Atividade	Data	Atividade
9 a 11/11	Atividades sobre a Pluralidade Gênero e Étnico Raciais		

Outras Atividades			
Data	Atividade	Data	Atividade
31/8, 28/09	Datas reservadas para reuniões com o Diretor	21/09 e 26/10	Datas reservadas para reuniões da GED com os coordenadores
26/10 e 01/12	Datas reservadas para reuniões com o Diretor	28/07, 29/09 e 24/11	Datas reservadas para reuniões da CISTA
29/09	Data limite para entrega de lista de software à CTI		

Calendário construído com as diretrizes indicadas pelo Conselho de Câmpus.
Aprovado ad-referendum pelo diretor sob portaria 0001/GRU 2016.



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SÃO PAULO

PORTARIA N.º 02, DE 06 DE JANEIRO DE 2016.

A DIRETORA GERAL EM EXERCÍCIO DO *CAMPUS* GUARULHOS DO INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SÃO PAULO, no uso de suas atribuições legais que lhe foram conferidas pela Portaria n.º 1823, de 23 de abril de 2014, resolve:

Art. 1.º - DESIGNAR o servidor **Robson Ferreira Lopes** – CPF 184.937.898-36 e como substituto **Eduardo da Silva Pascoal** – CPF 078.103.248-29 , para nos termos do artigo 67 da Lei 8.666/93, exercer a fiscalização e acompanhamento do contrato, abaixo relacionado:

Contrato n.º	Empresa	Objeto
2015NE800192 e 2015NE800196	J BRILHANTE COMERCIAL LTDA	Fornecimento de Alimentos (para distribuição aos discentes da Educação Básica) para o <i>Campus</i> Guarulhos.

Art. 2.º - ATRIBUIÇÕES DO FISCAL: acompanhar e fiscalizar o fiel cumprimento do Contrato das cláusulas avençadas, opinar sobre a oportunidade e conveniência de prorrogação de vigência ou aditamento de objeto, bem como comunicar as irregularidades eventualmente constatadas à Coordenadoria de Contratos e Convênios.

MARA LUCIA COSTA MARIANO

PORTARIA N.º 03, DE 06 DE JANEIRO DE 2016.

A DIRETORA GERAL EM EXERCÍCIO DO *CAMPUS* GUARULHOS DO INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SÃO PAULO, no uso de suas atribuições legais que lhe foram conferidas pela Portaria n.º 1823, de 23 de abril de 2014, resolve:

Art. 1.º - DESIGNAR o servidor **Robson Ferreira Lopes** – CPF 184.937.898-36 e como substituto **Eduardo da Silva Pascoal** – CPF 078.103.248-29, para nos termos do artigo 67 da Lei 8.666/93, exercer a fiscalização e acompanhamento do contrato, abaixo relacionado:



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SÃO PAULO

Contrato nº	Empresa	Objeto
2015NE800193 e 2015NE800197	MARKA SERVIÇOS E COMÉRCIO LTDA	Fornecimento de Alimentos (para distribuição aos discentes da Educação Básica) para o <i>Campus</i> Guarulhos.

Art. 2.º - ATRIBUIÇÕES DO FISCAL: acompanhar e fiscalizar o fiel cumprimento do Contrato das cláusulas avençadas, opinar sobre a oportunidade e conveniência de prorrogação de vigência ou aditamento de objeto, bem como comunicar as irregularidades eventualmente constatadas à Coordenadoria de Contratos e Convênios.

MARA LUCIA COSTA MARIANO

PORTARIA N.º 04, DE 06 DE JANEIRO DE 2016.

A DIRETORA GERAL EM EXERCÍCIO DO *CAMPUS* GUARULHOS DO INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SÃO PAULO, no uso de suas atribuições legais que lhe foram conferidas pela Portaria nº 1823, de 23 de abril de 2014, resolve:

Art. 1.º - DESIGNAR o servidor **Robson Ferreira Lopes** – CPF 184.937.898-36 e como substituto **Eduardo da Silva Pascoal** – CPF 078.103.248-29, para nos termos do artigo 67 da Lei 8.666/93, exercer a fiscalização e acompanhamento do contrato, abaixo relacionado:

Contrato nº	Empresa	Objeto
2015NE800194 e 2015NE800198	HORTO CENTRAL MARATAÍZES LTDA EPP	Fornecimento de Alimentos (para distribuição aos discentes da Educação Básica) para o <i>Campus</i> Guarulhos.

Art. 2.º - ATRIBUIÇÕES DO FISCAL: acompanhar e fiscalizar o fiel cumprimento do Contrato das cláusulas avençadas, opinar sobre a oportunidade e conveniência de prorrogação de vigência ou aditamento de objeto, bem como comunicar as irregularidades eventualmente constatadas à Coordenadoria de Contratos e Convênios.

MARA LUCIA COSTA MARIANO



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SÃO PAULO

PORTARIA N.º 05, DE 06 DE JANEIRO DE 2016.

A DIRETORA GERAL EM EXERCÍCIO DO *CAMPUS* GUARULHOS DO INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SÃO PAULO, no uso de suas atribuições legais que lhe foram conferidas pela Portaria n.º 1823, de 23 de abril de 2014, resolve:

Art. 1.º - DESIGNAR o servidor **Robson Ferreira Lopes** – CPF 184.937.898-36 e como substituto **Eduardo da Silva Pascoal** – CPF 078.103.248-29, para nos termos do artigo 67 da Lei 8.666/93, exercer a fiscalização e acompanhamento do contrato, abaixo relacionado:

Contrato n.º	Empresa	Objeto
2015NE800195 e 2015NE800199	TREZE COMERCIAL LTDA EPP	Fornecimento de Alimentos (para distribuição aos discentes da Educação Básica) para o <i>Campus</i> Guarulhos.

Art. 2.º - ATRIBUIÇÕES DO FISCAL: acompanhar e fiscalizar o fiel cumprimento do Contrato das cláusulas avençadas, opinar sobre a oportunidade e conveniência de prorrogação de vigência ou aditamento de objeto, bem como comunicar as irregularidades eventualmente constatadas à Coordenadoria de Contratos e Convênios.

MARA LUCIA COSTA MARIANO

PORTARIA N.º 06, DE 19 DE JANEIRO DE 2016.

O DIRETOR GERAL DO *CAMPUS* GUARULHOS DO INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SÃO PAULO, no uso de suas atribuições legais que lhe foram conferidas pela Portaria n.º 1823, de 23 de abril de 2014, resolve:

Art. 1.º - DESIGNAR o servidor **Eduardo da Silva Pascoal** – CPF 078.103.248-29 e como substituto **Leandro Paschoalotto** – CPF 285.842.828-07, para nos termos do artigo 67 da Lei 8.666/93, exercer a fiscalização e acompanhamento do contrato, abaixo relacionado:



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SÃO PAULO

Contrato nº	Empresa	Objeto
01/2016	LAFORMA COMÉRCIO E SERVIÇO LTDA EPP	Construção da central de GLP e do Abrigo de Ar Comprimido para o <i>Campus</i> Guarulhos

Art. 2.º - ATRIBUIÇÕES DO FISCAL: acompanhar e fiscalizar o fiel cumprimento do Contrato das cláusulas avençadas, opinar sobre a oportunidade e conveniência de prorrogação de vigência ou aditamento de objeto, bem como comunicar as irregularidades eventualmente constatadas à Coordenadoria de Contratos e Convênios.

JOEL DIAS SAADE

PORTARIA N.º GRU.0007/2016, DE 26 DE JANEIRO DE 2016

O DIRETOR GERAL DO CÂMPUS GUARULHOS DO INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SÃO PAULO, no uso de suas atribuições legais, considerando o que consta da Portaria nº 3.903, de 4/11//2015, e no Protocolado nº 23308.000020.2016-05, RESOLVE:

DESIGNAR o servidor MICHEL ARAÚJO DE SOUZA, ocupante do cargo de Assistente em Administração, pertencente ao Quadro Permanente deste IFSP, para substituição do Gerente Educacional (CD-4) do Câmpus Guarulhos, no período de 26/01/2016 a 2/2/2016, por motivo de férias.

JOEL D. SAADE

PORTARIA N.º GRU.0008/2016, DE 26 DE JANEIRO DE 2016

O DIRETOR GERAL DO CÂMPUS GUARULHOS DO INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SÃO PAULO, no uso de suas atribuições legais, considerando o que consta da Portaria nº 3.903, de 4/11//2015, e no Protocolado nº 23308.000021.2016-41, RESOLVE:

DESIGNAR a servidora SHAILA REGINA HERCULANO ALMEIDA, ocupante do cargo de Assistente em Administração, pertencente ao Quadro Permanente



**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SÃO PAULO**

deste IFSP, para substituição da Coordenadora de Registros Escolar (FG-1) do Câmpus Guarulhos, no período de 26/01/2016 a 9/2/2016, por motivo de licença médica.

JOEL D. SAADE

PORTARIA N.º GRU.0009/2016, DE 26 DE JANEIRO DE 2016

O DIRETOR GERAL DO CÂMPUS GUARULHOS DO INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SÃO PAULO, no uso de suas atribuições legais, considerando o que consta da Portaria nº 3.903, de 4/11//2015, RESOLVE:

RETIFICAR a Portaria N° GRU.0076/2015, de 15/12/2015, por motivo de licença médica da servidora substituta:

ONDE SE LÊ:

"no período de 04/01/2016 a 02/02/2016"

LEIA-SE:

"no período de 04/01/2016 a 25/01/2016".

JOEL D. SAADE

PORTARIA N.º GRU.0010/2016, DE 28 DE JANEIRO DE 2016

O DIRETOR GERAL DO CÂMPUS GUARULHOS DO INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SÃO PAULO, no uso de suas atribuições legais, considerando o que consta da Portaria nº 3.903, de 4/11//2015, e no Protocolado nº 23308.000025.2016-20, RESOLVE:

DESIGNAR a servidora THAÍS HELENA VIEIRA LOBO, ocupante do cargo de Contadora, pertencente ao Quadro Permanente deste IFSP, para substituição da Gerente Administrativa (CD-4) do Câmpus Guarulhos, no período de 15/2/2016 a 24/2/2016, por motivo de férias.

JOEL D. SAADE



**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SÃO PAULO**

CONCESSÃO DE DIÁRIAS E SUPRIMENTOS DE FUNDOS

MÊS	DIÁRIAS	SUPRIMENTOS DE FUNDOS
JANEIRO	R\$ 0,00	R\$ 0,00



**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SÃO PAULO**

RELATÓRIOS

MÊS	DECLARAÇÕES	PORTARIAS
JANEIRO	04	10